

Утверждаю
Директор КГ ОБУ
Партизанская КШИ
О.В. Осадчая



АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ
работников КГ ОБУ Партизанская КШИ при попытках склонения
к совершению коррупционных правонарушений

1. Ваши действия в случае предложения взятки.

Рекомендуется:

- вести себя крайне осторожно, вежливо, без заискивания, не допуская опрострачивающих высказываний, которые могли бы трактоваться взяточдателем либо как готовность, либо как категорический отказ принять взятку;
- внимательно выслушать и точно запомнить предложенные Вам условия (размеры сумм, наименование товаров и характера услуг, сроки и способы передачи взятки, последовательность решения вопросов);
- постараться перенести вопрос о времени и месте передачи взятки до следующей беседы и предложить хорошо знакомое Вам место для следующей встречи;
- не берите инициативу в разговоре на себя, больше «работайте на прием», позволяйте потенциальному взяточдателю «выговориться», сообщить Вам как можно больше информации.
- при наличии у Вас диктофона постараться записать (скрытно) предложение о взятке.

2. Что необходимо предпринять сразу после свершившегося факта предложения взятки.

2.1. Статья 9 Федерального Закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон о противодействии коррупции) обязывает уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Работник КГ ОБУ Партизанская КШИ (далее - Работник) обязан уведомить представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

Работник, уведомивший представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие органы о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, **находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.**

2.2. Прием и регистрация уведомлений.

Уведомление работника о факте обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений подается им на имя руководителя (лица, его замещающего) – через лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

Уведомление регистрируется в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения Работников к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал). После регистрации уведомления в Журнале должностному лицу выдается под роспись копия уведомления и талон-уведомление с указанием данных о лице, принявшем уведомление, даты и времени его регистрации.

Талон состоит из двух частей: талона-корешка и талона-уведомления.

Талон-корешок остается у лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

В случае если уведомление поступило по почте, талон-уведомление направляется адресату заказным письмом по почте.

Отказ от регистрации уведомления, а также невыдача талона-уведомления не допускаются.

директору КГОБУ Партизанская КШИ
Ольге Валерьяновне Осадчей

Ф.И.О.
.....
Должность
Место жительства.....
Телефон.....

Уведомление
о факте обращения в целях склонения к совершению
коррупционного правонарушения

Сообщаю что:

1.
(описание обстоятельств, при которых поступило обращение к Работнику
.....
в связи с исполнением им служебных обязанностей
.....
каких либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений
.....
дата, место, время, другие условия)
2.
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить
.....
Работник по просьбе обратившихся лиц)
3.
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению)
4.
(способ и обстоятельства склонения к коррупционным правонарушениям (подкуп, угроза, обман и т.д.)
.....
а также информация об отказе (согласии) принятии предложения лица о совершении коррупционных правонарушений)

Приложение: _____
(перечень прилагаемых материалов)

Дата _____

Подпись _____

<p>ТАЛОН-КОРЕШОК № _____</p> <p>Уведомление принято от _____ _____ (Ф.И.О. работника)</p> <p>Краткое содержание уведомления _____ _____ (подпись должностного лица, принявшего уведомление)</p> <p>« ____ » _____ 201__ г. _____ (подпись лица, получившего талон-уведомление)</p> <p>« ____ » _____ 201__ г.</p>	<p>ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ № _____</p> <p>Уведомление принято от _____ _____ (Ф.И.О. работника)</p> <p>Краткое содержание уведомления _____ _____ Уведомление принято: _____ _____ (Ф.И.О. должностного лица, принявшего уведомление)</p> <p>_____ (номер по Журналу)</p> <p>« ____ » _____ 201__ г. _____ (подпись лица, принявшего уведомление)</p>
---	---

--	--

Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в КГОВУ Партизанская КШИ.

Организация проверки уведомления осуществляется путем проведения бесед с Работником, получением от него пояснений.

3. Это важно знать.

Письменные заявления о преступлениях принимаются в правоохранительных органах независимо от места и времени совершения преступления круглосуточно.

В дежурной части органа внутренних дел, приемной органов прокуратуры, следственного комитета, Федеральной службы безопасности Вас обязаны выслушать и принять сообщение, при этом Вам следует поинтересоваться фамилией, должностью и рабочим телефоном сотрудника, принявшего сообщение.

Вы имеете право получить копию своего заявления с отметкой о регистрации его в правоохранительном органе или талон-уведомление, в котором указываются сведения о сотруднике, принявшем сообщение, и его подпись, регистрационный номер, наименование, адрес и телефон правоохранительного органа, дата приема сообщения.

В правоохранительном органе полученное от Вас сообщение (заявление) должно быть незамедлительно зарегистрировано и доложено вышестоящему руководителю для осуществления процессуальных действий, согласно требованию уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации. Вы имеете право выяснить в правоохранительном органе, которому поручено заниматься исполнением Вашего заявления, о характере принимаемых мер и потребовать принять Вас руководителем соответствующего подразделения для получения более полной информации по вопросам, затрагивающим Ваши права и законные интересы.

В случае отказа принять от Вас сообщения (заявления) о даче взятки Вы имеете право обжаловать эти незаконные действия в вышестоящих инстанциях (районных, областных, республиканских, федеральных), а также подать жалобу на неправомерные действия сотрудников правоохранительных органов в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, осуществляющую прокурорский надзор за деятельностью правоохранительных органов и силовых структур.

При этом основные задачи по борьбе с коррупцией, а именно: выявление сфер деятельности, наиболее подверженных коррупции, установление причин данного явления, механизмов коррупционных сделок, а также факторов, способствующих совершению преступлений коррупционной направленности, возложены на подразделения экономической безопасности и противодействия коррупции органов внутренних дел.